

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), dalej „UODO” oraz z wejściem w życie w dniu 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), niniejszym informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, tel. 41 31 15 010, w imieniu którego działa Dariusz Skiba – Burmistrz Miasta i Gminy Bodzentyn

2. Inspektor Ochrony Danych

Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie jest Pani/Pan Michał Furmańczyk, administrator@bodzentyn.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są i będą w celu oraz w zakresie niezbędnym do złożenia oferty, zawarcia umowy i realizacji zadania publicznego, o którym mowa w art. 16 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

4. Kategorie danych osobowych, które są przetwarzane

Administrator przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe w następujących kategoriach:

Podstawowe dane identyfikacyjne osób reprezentujących podmiot działający w sferze pożytku publicznego:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) numer ewidencyjny PESEL,
- 3) dane kontaktowe: numer telefonu i adres poczty elektronicznej.

5. Odbiorcy danych

W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO lub organizacji międzynarodowych.

7. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

- 1) niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r Nr 14, poz. 67 z późn.zm.),

2) do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z tytułu zawartych umów.

8. Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do treści danych,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych,
- 3) prawo do usunięcia danych,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do przenoszenia danych,
- 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym czasie,
- 7) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podane przez Panią/Pana dane osobowe są:

1) wymogiem prawnym wynikającym z:

- a) art. 19 i art. 19a ust. 7d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
- b) Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300),
- c) Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 570).

2) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu złożenia oferty, podpisania umowy oraz realizacji zadania publicznego i wynikające z przepisów prawa – niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora uniemożliwi złożenie oferty i podpisanie umowy, a tym samym realizację zadania publicznego.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.